Załącznik nr 1
do Zarządzenia 25/2026
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 10
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zgierzu
z dnia 25 sierpnia 2026r.

PROCEDURA PRZECHOWYWANIA TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I INNYCH OSOBISTYCH URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10 IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE W ZGIERZU

I. Postanowienia ogólne

1. Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz używania przez uczniów telefonów komórkowych, smartwatchy oraz innych urządzeń elektronicznych posiadających funkcje łączności telefonicznej lub internetowej (zwanych dalej „urządzeniami").
2. Zakaz, o którym mowa w pkt 1, obowiązuje podczas lekcji, przerw obiadowych, przerw międzylekcyjnych oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych (świetlica, biblioteka).
3. Po wejściu do Szkoły uczeń ma obowiązek całkowitego wyłączenia urządzenia lub wyciszenia i zdeponowania go w wyznaczonym miejscu klasowym/szkolnym.

II. Organizacja miejsca przechowywania urządzeń

1. Miejscem bezpiecznego przechowywania urządzeń jest indywidualna szafka ucznia, przydzielona na początku roku szkolnego.
2. Każda szafka ucz. kl.4-8 wyposażona jest w indywidualny zamek. Dysponentem klucza do szafki jest uczeń, któremu szafka została przypisana.
3. Każdy ucz. kl. 1-3 deponuje telefon w indywidualnej półce w klasie, w której ma zajęcia lekcyjne. Klasa zamykana jest na klucz w czasie przerw międzylekcyjnych.
4. Telefony komórkowe uczniowie deponują u nauczyciela pełniącego dyżur na świetlicy. Następnie nauczyciel umieszcza telefon w odpowiednio zabezpieczonym miejscu – na macie z ponumerowanymi przegródkami znajdującej się na ścianie – oraz odnotowuje numer przegródki na liście depozytów wraz z imieniem dziecka.
5. Szkoła zapewnia odpowiednie warunki techniczne szafek, gwarantujące:

- Bezpieczeństwo mienia (ochrona przed dostępem osób trzecich).
- Poszanowanie prywatności (konstrukcja szafki uniemożliwia podgląd ekranu lub powiadomień urządzenia).

III. Tryb i zasady deponowania urządzeń

1. Uczeń ma obowiązek wyłączenia urządzenia (lub całkowitego wyciszenia uniemożliwiającego wibracje i sygnały dźwiękowe) **przed przekroczeniem progu szkoły**.
2. Niezwłocznie po wejściu do budynku szkoły uczeń udaje się do swojej szafki i deponuje w niej urządzenie.
3. Uczeń ma zakaz wyjmowania urządzenia z szafki podczas przerw oraz w trakcie trwania jakichkolwiek zajęć szkolnych.
4. Pobranie urządzenia z szafki następuje wyłącznie **po zakończeniu wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć lekcyjnych** realizowanych przez ucznia w danym dniu, bezpośrednio przed opuszczeniem terenu szkoły.

IV. Procedury dyscyplinarne i konsekwencje

1. W przypadku naruszenia przez ucznia zakazu określonego w § 1 ust. 1, uczeń ma obowiązek na żądanie nauczyciela lub pracownika Szkoły wyłączyć urządzenie i przekazać je do depozytu szkolnego (np. sekretariatu lub kasetki klasowej).
2. Urządzenie zdeponowane w trybie ust. 1 wydawane jest wyłącznie rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
3. Każde naruszenie zakazu zostaje odnotowane w dzienniku elektronicznym jako uwaga negatywna.
4. Wobec ucznia łamiącego zakaz stosuje się kary przewidziane w statucie Szkoły, według następującego stopnia gradacji:
   1) upomnienie wychowawcy klasy przy pierwszym naruszeniu,
   2) nagana wychowawcy klasy przy drugim naruszeniu,
   3) nagana Dyrektora Szkoły przy kolejnych naruszeniach.
5. Powtarzające się (co najmniej trzykrotne w semestrze) łamanie zakazu korzystania z urządzeń elektronicznych stanowi podstawę do obniżenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania o jeden stopień.

V. Wyjątki i sytuacje szczególne

1. **Wyjątek zdrowotny (medyczny):** uczeń może posiadać telefon przy sobie wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku rodziców, podpartego zaświadczeniem lekarskim (np. konieczność monitorowania poziomu cukru za pomocą aplikacji medycznej). Dyrektor szkoły wydaje wówczas imienną, pisemną zgodę. Urządzenie to może być używane wyłącznie w celach zdrowotnych.
2. **Wyjątek edukacyjny:** nauczyciel prowadzący zajęcia może wyrazić zgodę na przyniesienie przez uczniów telefonów z szafek i użycie ich podczas konkretnej lekcji wyłącznie do celów dydaktycznych. Po zakończeniu lekcji uczeń ma obowiązek niezwłocznie odnieść urządzenie do szafki.

3. **Zagrożenie życia lub zdrowia:** w sytuacjach kryzysowych decyzję o dopuszczeniu użycia telefonu podejmuje dyrektor szkoły lub nauczyciel dyżurujący.

VI. Odpowiedzialność i postanowienia końcowe

1. Szkoła ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo urządzenia wyłącznie w sytuacji, gdy doszło do włamania do szafki z winy nienależytego zabezpieczenia konstrukcji szafek przez szkołę.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie klucza przez ucznia lub udostępnienie klucza osobom trzecim. W przypadku zgubienia klucza, uczeń zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy lub sekretariatowi.
3. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za uszkodzenie, zniszczenie, zagubienie lub kradzież telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego wniesionego przez ucznia na teren Szkoły.

Załącznik nr 1

Zgierz, ……..

……..
(Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna)

……
(Adres zamieszkania)

……
(Klasa)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10
im. Marii Skłodowskiej – Curie w Zgierzu

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na korzystanie z urządzenia ze względów zdrowotnych

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na korzystanie przez mojego syna / moją córkę ……
[imię i nazwisko ucznia]
z urządzenia …….
[np. smartfon, tablet, pompa insulinowa, specjalistyczny monitor]
podczas *zajęć lekcyjnych/ pobytu w szkole*.

Uzasadnienie
Konieczność korzystania z wyżej wymienionego urządzenia wynika bezpośrednio ze stanu zdrowia dziecka. Urządzenie to jest niezbędne do:

- *stałego monitorowania poziomu cukru we krwi (CGM)*
- *nagrywania wykładów z powodu dysfunkcji słuchu*
- *obsługi aplikacji wspomagającej proces terapeutyczny*

Korzystanie z urządzenia ma charakter wyłącznie medyczny/zdrowotny i nie będzie wykorzystywane w celach rozrywkowych ani w sposób zakłócający porządek lekcji.

W załączeniu przedkładam *zaświadczenie lekarskie / opinię z poradni potwierdzające* konieczność korzystania z wyżej wymienionego sprzętu.

Z poważaniem,
.....
(własnoręczny podpis)

Załączniki:

1. Zaświadczenie lekarskie / opinia lekarska z dnia …….